

会計年度任用職員の募集について（随時任用）

【物品管理補助員（パート）】 1名

- (1) 応募資格 健康な方
- (2) 勤務内容 物品（医療消耗品、事務用品）の払出し、院内搬送業務 他
- (3) 勤務場所 総務課経理係 物品センター
- (4) 勤務時間 ①8時30分～12時30分
②13時00分～17時00分
※①と②の交代制（休日）土・日・祝 他
- (5) 給 与 時給 990円
- (6) 任用期間 随時
- (7) 応募方法 次の書類を期日までに提出してください。
令和3年度名寄市立総合病院会計年度任用職員採用願 1部
- (8) 備 考 書類選考あり（不合格の場合のみご連絡します）
併願不可

☆採用願には、希望の職種を必ず記載してください

※応募締切 随時

※面接 随時

※2階総務課まで来ていただければご案内します

※応募・問い合わせ先 名寄市立総合病院 総務課職員係

Tel 3-3101 （内線2213）